

Nombre Curso	Administración de Recursos Humanos		
Duración	30 Horas	Cantidad Mínima	15 Personas
Objetivo General			

Programa Curso	
Objetivos Específicos / Módulos	Contenidos
Módulo 1: La administración de recursos humanos un componente de la administración general	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los conceptos: administración, proceso administrativo, organizaciones. • Definición de administración de recursos humanos; • Tendencias de la administración de Recursos Humanos.
Módulo 2: Análisis y descripción de puestos	<ul style="list-style-type: none"> • Definiciones • Objetivos y políticas • Herramientas para el análisis de puestos • Formatos de descripción de cargos (Análisis de Tareas)
Módulo 3: Reclutamiento, selección e inducción del personal	<ul style="list-style-type: none"> • Reclutamiento: <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos y políticas - Fuentes y medios de reclutamiento - Ventajas y desventajas • Selección: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso - Pruebas (de conocimientos, psicométricas, de personalidad) - Entrevista (preparación, técnicas, errores comunes, dinámica) - Investigación socioeconómica - Examen médico; • Contratación e inducción general
Módulo 4: Capacitación y desarrollo de recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivos y políticas • Proceso, enfoques, seguimiento • Detección de necesidades de capacitación
Módulo 5: Evaluación del desempeño objetivos y políticas	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidades • Métodos y técnicas • Aplicación y seguimiento. •
Módulo 6: Administración de compensaciones económicas y no económicas	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivos y políticas • Conceptos y generalidades • Mercado salarial y encuestas salariales • Métodos de evaluación de puestos • Factores de motivación

Módulo 7: Relaciones laborales	<ul style="list-style-type: none">• Objetivos y políticas• Fundamentos legales• Las organizaciones sindicales
Módulo 8: Planeación de recursos humanos importancia	<ul style="list-style-type: none">• Planeación de RR.HH. y Planeación estratégica• Pronósticos de empleo• Análisis del entorno y reconversión laboral

Observaciones:

La metodología aplicada a este curso, consta de:

Exposición, ejercicios en grupos pequeños, dramatización, presentaciones, demostraciones, mesas redondas y experiencias estructuradas.